

# 様々なご要望にお応えします

総合資料や  
テキストを  
まとめて  
コピーしたい

製本  
したい

文章や書類を  
データ化  
したい

はがきで  
案内状を  
送りたい

横断幕や  
懸垂幕を  
作りたい

名刺が  
すぐに  
必要

賞状を  
作りたい



## サービスメニュー

### 各種コピー・製本

#### 各種コピー



大きなポスターや図面、会社や町内会の総会用資料、個人の趣味活動や学校関係行事、講習会などの各種コピーが可能です。法人のお客様はもちろん、個人のお客様のコピーも1枚から承ります！

#### ホチキス留め・ファイル製本

書類をホチキスで綴じるシンプルな製本から表紙をつける簡易製本、ファイルへ綴じるコピー製本など、テキストや企画書、総会資料などに。

#### ニッ折製本

図面などを見開きにした見やすく広げやすい製本です。現場作業や竣工検査用の製本として一般的です。設計図、施工図、竣工図などに。

#### 黒表紙金文字製本

ハードカバーの黒表紙に箔押しした金文字を入れた製本です。竣工書類や図面、契約書、論文など長期保存に適した製本です。



### ラミネート加工



大事な書類や掲示物をラミネートすることで傷・汚れ・色褪せ・水濡れ等から印刷物を守ることができます。

### 賞状

表彰状や感謝状など用途別の賞状をデータ作成から印刷まで行います。既存の鳳凰柄の賞状用紙や厚紙へのコピーも承ります。



### 横断幕作成

総会・セミナー・講習会等様々な場面で活躍する横断幕・懸垂幕をデータ作成から印刷まで行います。使用する期間や用途によって用紙をお選びいただけます。

第〇〇回 〇〇〇〇総会

### はがき・往復はがき

年賀状や喪中はがき、その他案内状など様々なはがきの作成及び印刷を行います。※官製はがきのお持ち込みは可能ですが、年賀状や喪中はがきのお持ち込みは不可とさせていただきます。



### 名刺作成



手軽な簡易名刺サービスはいかがですか？簡単な名刺であれば2日から3日程度で仕上がります。

### スキャニングサービス



書類から大きな図面、ファイルに保管された書類など様々な原稿をスキャンしてデータ化します。長期保管や省スペース化できます。